



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ПРИКАЗ

6 июля 2018

№ 229

Москва

**Об утверждении устава
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Центрального экономико-математического института
Российской академии наук**

В соответствии с Положением о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2018 г. № 682, приказываю:

Утвердить прилагаемый устав Федерального государственного бюджетного учреждения науки Центрального экономико-математического института Российской академии наук.

Министр

М.М. Котюков

УТВЕРЖДЕН
приказом
Министерства науки
и высшего образования
Российской Федерации
от 06.07.2018 № 229

Устав
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Центрального экономико-математического института
Российской академии наук

1. Общие положения

1. Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Центральный экономико-математический институт Российской академии наук (далее – Учреждение) является научной организацией.

В соответствии с постановлением ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 21 мая 1963 г. «Об улучшении руководства внедрением вычислительной техники и автоматизированных систем управления в народном хозяйстве» и постановлением Президиума АН СССР от 19 июля 1963 г. № 519 с целью разработки научных основ и математических методов оптимального планирования и управления народным хозяйством, обеспечивающих широкое использование для этих целей современных средств электронной вычислительной техники был создан Центральный экономико-математический институт Академии наук СССР.

На основании Указа Президента РСФСР от 21 ноября 1991 г. № 228 распоряжением Президиума Академии наук СССР от 4 декабря 1991 г. № 10103-790 Центральный экономико-математический институт АН СССР переименован в Центральный экономико-математический институт Российской академии наук.

В соответствии с постановлением Президиума РАН от 18 декабря 2007 г. № 274 Институт переименован в Учреждение Российской академии наук Центральный экономико-математический институт РАН.

В соответствии с постановлением Президиума РАН от 13 декабря 2011 г. № 262 Учреждение Российской академии наук Центральный экономико-математический институт РАН переименовано в Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Центральный экономико-математический институт Российской академии науки.

В соответствии с Федеральным законом от 27 сентября 2013 г. № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 2591-р Учреждение передано в ведение Федерального агентства научных организаций (ФАНО России).

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 мая 2018 г. № 215 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 июня 2018 г. № 1293-р Учреждение передано в ведение Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

2. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией, созданной в форме федерального государственного бюджетного учреждения.

3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Российская Федерация.

4. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Российской Федерации осуществляет Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее также – Министерство).

5. Функции и полномочия собственника имущества, переданного Учреждению, осуществляют Министерство и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и в соответствии с настоящим Уставом.

6. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Министерством, иными федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, федеральным государственным бюджетным учреждением «Российская академия наук» (далее – РАН), государственными и общественными объединениями, профессиональными организациями, иными юридическими и физическими лицами.

Научно-методическое руководство деятельностью Учреждения осуществляет РАН, которое заключается:

в участии в формировании государственного задания Учреждения на оказание государственных услуг (выполнение работ) на проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований;

в осуществлении оценки результатов деятельности Учреждения;

в проведении экспертизы научных и (или) научно-технических результатов, полученных Учреждением;

в согласовании кандидатур на должность Директора Учреждения.

7. Министерство осуществляет следующие функции и полномочия учредителя в установленном порядке:

7.1. Выполнение функций и полномочий учредителя Учреждения при его создании, реорганизации и ликвидации.

7.2. Утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений.

7.3. Назначение (утверждение) на должность и освобождение от должности Директора Учреждения.

7.4. Заключение и расторжение трудового договора с Директором Учреждения.

7.5. Утверждение программы развития Учреждения.

7.6. Формирование и утверждение с учетом предложений РАН государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - государственное задание) в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения.

7.7. Определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также внесение в него изменений.

7.8. Утверждение перечня недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также внесение в него изменений.

7.9. Согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

7.10. Принятие решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

7.11. Установление порядка определения платы для юридических и физических лиц за относящиеся к основным видам деятельности Учреждения услуги (работы), оказываемые Учреждением сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, если иное не предусмотрено федеральным законом.

7.12. Согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением собственником либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

7.13. Согласование распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачи его в аренду.

7.14. Согласование в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, внесения Учреждением в уставный капитал хозяйственных обществ в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, или передачи им такого имущества иным образом.

7.15. Согласование передачи Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

7.16. Определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

7.17. Определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним федерального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

7.18. Определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с Директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.19. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.20. Осуществление иных функций и полномочий учредителя в соответствии с законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации и настоящим Уставом.

8. В своей деятельности Учреждение руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

9. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, а также лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства и счета по учету средств в иностранной валюте, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Учреждение имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, символику, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11. Учреждение в пределах, установленных законом, владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в соответствии с целью своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, закрепленным за ним собственником имущества и приобретенным за счет доходов, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества,

закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

12. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Учреждения, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

13. Учреждение выполняет государственное задание, сформированное и утвержденное Министерством с учетом предложений РАН, в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности Учреждения.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

14. Для достижения целей своей деятельности Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права, несет гражданские обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

15. Учреждение в установленном порядке самостоятельно формирует свою структуру.

16. Официальное наименование Учреждения:

на русском языке:

полное – Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Центральный экономико-математический институт Российской академии наук;

сокращенное – ЦЭМИ РАН;

на английском языке:

полное – Central Economics and Mathematics Institute Russian Academy of Sciences;

сокращенное – SEMI RAS.

17. Место нахождения Учреждения – 117418, г. Москва, Нахимовский проспект, дом 47.

18. Устав Учреждения, все изменения, вносимые в него, утверждаются Министерством и подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

19. Учреждение не имеет филиалов и представительств

Создание, реорганизация и ликвидация филиалов и представительств Учреждения осуществляется Учреждением по согласованию с Министерством путем внесения изменений в настоящий Устав.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

20. Целью деятельности Учреждения является организация и выполнение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований в области научно-технического, экономического и социального развития страны, а также разработка методологии и методов математического моделирования социально-экономических процессов.

21. Предметом деятельности Учреждения являются:

вопросы повышения эффективности и конкурентоспособности отечественной экономики;

разработка стратегии и тактики экономических реформ и социально-экономического развития;

развитие экономической теории, совершенствование экономико-математического инструментария.

22. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

22.1. Проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований по следующим направлениям:

инструментарий и методы экономической теории: математические и компьютерные модели: экономика знаний: инструменты и методы; теория экономического развития: методы и модели;

математический аппарат, компьютерное моделирование, оптимизация; разработка методов моделирования сложных технико-экономических и социальных систем и процессов, обеспечивающих прогнозирование этих систем и процессов и управление ими; эконометрика, прикладная статистика, экономическая информатика: экономическая информатика;

эконометрический анализ социальных и инновационных процессов, структурных сдвигов, качества жизни; разработка новых методов статистической обработки многомасштабных данных, в том числе для

целей формирования государственных кадастров; макроэкономика и институциональный анализ: моделирование макроэкономических процессов;

исследование социально-экономического развития и институциональных изменений; разработка методов мониторинга региональных систем; разработка предложений по совершенствованию государственной инвестиционной, промышленной и научно-технической политики, обеспечивающие стимулирование хозяйствующих субъектов к использованию результатов научно-технического прогресса;

создание алгоритмов и программ для государственного регулирования научно-технического прогресса; мезоэкономика, микроэкономика, корпоративная экономика: исследование мезоэкономических систем (отраслей, рынков, комплексов, регионов) и процессов их развития Моделирование микроэкономических объектов (предприятий, фирм, организаций); разработка проблем корпоративного управления и стратегического менеджмента;

развитие общей теории социально-экономических систем;

разработка методов мониторинга региональных систем;

методы оценки эффективности функционирования экономических объектов, методы оценки эффективности программ и проектов и выбора наиболее эффективных их вариантов, методы оценки стоимости имущества (включая и нематериальные активы), природных ресурсов и ущербов; разработка предложений по совершенствованию управления мезо- и микроэкономическими системами и стимулированию хозяйствующих субъектов к наиболее эффективному использованию ресурсов.

22.2. Участие в выполнении федеральных и региональных программ и проектов, в разработке научных прогнозов и проведении научно-технических экспертиз.

22.3. Учреждение и издание научных журналов, в которых публикуются результаты исследований ученых Учреждения и других научных и образовательных организаций России, зарубежных ученых.

22.4. Осуществление образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам магистратуры; программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре; основным программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам

переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих; дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки.

22.5. Осуществление подготовки научных кадров (в докторантуре).

22.6. Выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

22.7. Организация и проведение выставок, ярмарок, семинаров, конференций, совещаний, симпозиумов, фестивалей, смотров, конкурсов и иных программных мероприятий по профилю Учреждения, в том числе научных, научно-организационных и международных (или с участием иностранных ученых).

22.8. Проведение научных экспертиз программ и проектов.

23. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (работ) условиях. Плата за такие услуги (работы) определяется в порядке, установленном Министерством, если иное не предусмотрено федеральным законом.

24. Учреждение вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой создано Учреждение, и соответствует указанной цели:

24.1. Оказание услуг в области эксплуатации вычислительных сетей и использования информационно-управленческих технологий, систем по использованию информационно-вычислительной среды, иных систем общего пользования.

24.2. Распространение печатной и электронной продукции, содержащей результаты научной деятельности Учреждения, а также методических рекомендаций, материалов (тезисов) конференций, монографий, препринтов, сборников научных трудов.

24.3. Предоставление в установленном порядке в аренду временно неиспользуемого имущества, в том числе недвижимого.

24.4. Использование принадлежащих Учреждению исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и распоряжение ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24.5. Осуществление внешнеэкономической деятельности, в том числе заключение лицензионных соглашений и контрактов с зарубежными организациями.

24.6. Осуществление научно-технического сотрудничества с организациями зарубежных стран, включая взаимный обмен специалистами, публикациями, результатами исследований.

24.7. Оказание консультационной, научно-методической, образовательной и практической помощи по профилю Учреждения.

24.8. Осуществление полиграфической деятельности и предоставление услуг в этой области в соответствии с положением о полиграфической деятельности, утвержденном Директором Учреждения.

24.9. Оказание услуг по хранению и складированию.

24.10. Сдача в установленном порядке специализированным организациям вторичного сырья (металлолома, макулатуры, отходов, драгоценных и цветных металлов и других отходов).

25. Видами деятельности согласно разделу 2 настоящего Устава в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Учреждение может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

Приносящей доход деятельностью согласно разделу 2 настоящего Устава Учреждение может заниматься только при наличии достаточного для осуществления указанной деятельности имущества рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

3. Права и обязанности Учреждения

26. Учреждение имеет право в установленном порядке:

26.1. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Министерством.

26.2. В рамках своей компетенции с учетом перспектив развития, спланированных на основе анализа, осуществлять финансово-экономическую деятельность.

26.3. Получать и использовать доход от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

26.4. Создавать представительства и филиалы, действующие на основании утвержденных Учреждением положений.

26.5. Осуществлять подготовку внутренних нормативных актов Учреждения и других документов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Подготовка внутренних нормативных документов, затрагивающих трудовые отношения работников Учреждения, осуществляется с учетом мнения представительного органа работников Учреждения.

26.6. В соответствии с нормативными правовыми актами Министерства формировать структурно-штатную численность Учреждения.

26.7. Принимать и увольнять работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации. Проводить избрание по конкурсу на замещение должностей научных работников Учреждения, а также аттестацию работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.

26.8. Устанавливать для работников Учреждения дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и коллективным договором.

26.9. Осуществлять выплаты стимулирующего характера, в том числе премировать работников Учреждения, оказывать материальную помощь работникам Учреждения.

26.10. Для осуществления своей деятельности взаимодействовать на договорной основе с иными юридическими и физическими лицами.

26.11. Представлять руководителю профильного Департамента Министерства предложения по вопросам, относящимся к компетенции Учреждения.

В инициативном порядке направлять в Министерство проект изменений в свой Устав, а также замечания (предложения) в отношении предлагаемого Министерством к утверждению проекта Устава Учреждения (вносимых в него изменений).

26.12. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Министерства, федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Учреждения.

26.13. Вести в установленном порядке переписку с организациями, юридическими и физическими лицами по вопросам, относящимся к компетенции Учреждения.

26.14. Осуществлять в установленном порядке международное сотрудничество, в том числе участвовать в международных программах и соглашениях.

26.15. Участвовать в научных и научно-практических конференциях, конгрессах, симпозиумах, семинарах и выставках.

26.16. В установленном порядке быть учредителем или участником некоммерческих и коммерческих организаций, в том числе быть учредителем хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Учреждению.

26.17. Осуществлять сотрудничество с образовательными организациями высшего образования по вопросам проведения научных исследований и подготовки научных и научно-педагогических кадров.

26.18. Создавать в установленном порядке совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук и обеспечивать его деятельность.

26.19. Пользоваться иными правами, соответствующими цели и предмету деятельности Учреждения и не противоречащими законодательству Российской Федерации.

27. Учреждение обязано:

27.1. Обеспечивать исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности за счет средств федерального бюджета и иных источников финансового обеспечения. Реализовывать планы научных работ и иные планы деятельности Учреждения.

27.2. Ежегодно представлять отчет о результатах деятельности и использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества в Министерство.

27.3. Размещать на официальном сайте www.bus.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о планах и результатах своей деятельности в установленном

законодательством Российской Федерации объеме, а также электронные копии соответствующих документов.

27.4. Обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Учреждением.

27.5. Согласовывать с Министерством распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

27.6. Предоставлять сведения об имуществе Учреждения в Министерство и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом.

27.7. Согласовывать с Министерством совершение крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

27.8. Согласовывать с Министерством совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

27.9. Осуществлять бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую, бухгалтерскую и иную отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

27.10. Представлять бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации, в том числе ежегодно представлять в РАН в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, отчет о проведенных фундаментальных научных исследованиях и поисковых научных исследованиях, о полученных научных и (или) научно-технических результатах.

27.11. Соблюдать установленные правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования пожарной и антитеррористической безопасности.

27.12. Осуществлять организацию и ведение бюджетного, налогового, статистического учета и представление бюджетной отчетности в Министерство в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим выработку единой

государственной финансовой, кредитной, денежной политики для бюджетных учреждений.

27.13. Платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

27.14. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату заработной платы работникам Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27.15. Обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей.

27.16. Обеспечивать в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников Учреждения.

27.17. Осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Учреждения.

27.18. Не допускать нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации.

27.19. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств.

27.20. Выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27.21. Осуществлять организацию и ведение воинского учета граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27.22. Обеспечивать сохранность государственной тайны в соответствии с возложенными целями и в пределах своей компетенции.

27.23. Выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Организация деятельности и управление деятельностью Учреждения

28. Управление Учреждением осуществляется его руководителем – Директором.

Директор является постоянно действующим исполнительным и распорядительным органом Учреждения, осуществляет руководство Учреждением на принципах единоначалия, организует работу Учреждения в пределах своей компетенции и несет ответственность за его деятельность.

29. Директор назначается (утверждается) на должность и освобождается от должности Министром науки и высшего образования Российской Федерации в установленном порядке.

Директор избирается коллективом Учреждения из числа кандидатур, согласованных с президиумом РАН, одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных Министерством.

Инициатором проведения выборов Директора Учреждения является Министерство.

Организатором выборов Директора в Учреждении является Ученый совет Учреждения.

Порядок проведения выборов Директора в Учреждении устанавливается настоящим Уставом и Положением, утверждаемым Ученым советом Учреждения.

Утвержденные в установленном порядке кандидатуры на должность Директора Учреждения рассматриваются коллективом Учреждения. В процедуре выборов участвуют не менее двух кандидатур.

Избранной коллективом Учреждения считается кандидатура на должность Директора Учреждения, набравшая наибольшее число голосов участвующих в голосовании работников Учреждения, при условии участия в голосовании более половины работников Учреждения.

В случае если выборы Директора Учреждения признаны несостоявшимися, проводятся повторные выборы Директора Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и абзацами вторым - седьмым настоящего пункта.

Решение коллектива Учреждения оформляется протоколом, утверждаемым председателем Ученого совета Учреждения, и в течение пяти календарных дней со дня проведения выборов направляется в Министерство.

Выборы Директора Учреждения проводятся в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня утверждения Министерством кандидатур на должность Директора Учреждения.

30. Министерство заключает с Директором трудовой договор на срок до 5 лет, расторгает его в соответствии с законодательством Российской Федерации. Директор подотчетен в своей деятельности Министерству, заключившему с ним трудовой договор.

31. Директор Учреждения:

31.1. Руководит деятельностью Учреждения.

31.2. Представляет интересы Учреждения в органах государственной власти, органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесенным к его компетенции в соответствии с настоящим Уставом, без доверенности действует от имени Учреждения, совершает сделки и иные юридические действия, выступает в судах.

31.3. Распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом и денежными средствами Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия).

31.4. Издаёт приказы, даёт указания в пределах своих полномочий, обязательные для исполнения работниками Учреждения.

31.5. Утверждает структуру и штатное расписание Учреждения в пределах средств, направляемых на оплату труда, в установленном порядке.

31.6. Утверждает положение об оплате труда работников Учреждения и о выплате им вознаграждений.

31.7. Утверждает документы, регламентирующие деятельность работников Учреждения.

31.8. В соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу и увольняет работников Учреждения, заключает (расторгает) с ними трудовые договоры.

31.9. Организует координацию деятельности подразделений Учреждения, распределяет обязанности между заместителями Директора Учреждения.

31.10. Решает текущие вопросы материально-технического обеспечения деятельности Учреждения.

31.11. Руководит текущей финансовой деятельностью Учреждения и несет за нее персональную ответственность.

31.12. Открывает в установленном порядке лицевые счета в органах Федерального казначейства, счета в кредитных организациях.

31.13. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

32. Директор Учреждения несет ответственность за наличие просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимое значение таковой, установленное внутренним нормативным актом Министерства.

33. Директор Учреждения несет персональную ответственность за деятельность Учреждения, в том числе за невыполнение задач и функций Учреждения, а также за несвоевременное представление отчетности и результатов деятельности Учреждения, за нецелевое использование средств федерального бюджета, принятие обязательств сверх бюджетных средств и средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности, приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов по ним), а также за другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

34. Директор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия учредителя, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

35. Директор Учреждения несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите сведений, составляющих государственную тайну, и за несоблюдение установленных законодательством ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

36. За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации и искажение государственной отчетности, Директор и иные должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

37. Директор имеет заместителей по научной работе и другим вопросам, связанным с деятельностью Учреждения.

Заместители Директора Учреждения назначаются на должность и освобождаются от должности Директором в установленном законодательством Российской Федерации порядке на срок до пяти лет, но не более срока окончания полномочий Директора Учреждения.

Заместители Директора Учреждения, достигшие возраста шестидесяти пяти лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации, в установленном порядке.

Директор Учреждения имеет право продлить срок пребывания в должности работников, занимающих должности заместителей Директора

Учреждения по научной работе и другим вопросам, связанным с деятельностью Учреждения, до достижения ими возраста семидесяти лет, но не более срока окончания полномочий Директора Учреждения.

Ученый секретарь Учреждения избирается Ученым советом Учреждения по представлению Директора Учреждения.

В период временного отсутствия Директора (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) его обязанности согласно приказу Директора возлагаются на одного из его заместителей (иное лицо в соответствии с законодательством Российской Федерации).

38. В целях сохранения преемственности и обеспечения развития научных школ, передачи опыта и знаний коллективу работников в Учреждении учреждаются должность научного руководителя Учреждения и должность руководителя научного направления.

38.1. Научный руководитель Учреждения избирается Ученым советом Учреждения по представлению Директора Учреждения из числа ведущих ученых, длительное время работающих в Учреждении и участвующих в управлении Учреждением.

Научный руководитель Учреждения:

обеспечивает формирование приоритетных направлений и тематики научных исследований в Учреждении;

участвует в разработке и осуществлении кадровой политики Учреждения, оказывает содействие Директору Учреждения в проведении кадровой политики по подготовке и привлечению к научной деятельности молодых ученых и специалистов;

активно содействует становлению и сохранению научных школ, обеспечивает преемственность в развитии научных школ и направлений Учреждения;

вносит предложения по совершенствованию научной деятельности в Учреждении;

участвует в решении текущих вопросов научной деятельности Учреждения;

участвует в подготовке планов фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований и научно-исследовательских работ, а также отчетов о результатах научной деятельности Учреждения;

вносит на рассмотрение Ученого совета Учреждения обоснованные предложения по корректировке основных направлений научной деятельности и совершенствованию структуры Учреждения, в том числе

по созданию, при необходимости, новых и (или) ликвидации неэффективно действующих научных структурных подразделений;

оказывает содействие в организации и осуществлении работ по привлечению и эффективной реализации научных грантов, научно-технических программ, контрактов, договоров и соглашений в целях повышения научного потенциала и совершенствования финансового положения Учреждения;

представляет по поручению Директора Учреждения интересы Учреждения на региональном, федеральном и международном уровнях по вопросам научной деятельности в пределах своей компетенции в установленном порядке;

рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

38.2. Руководитель научного направления избирается Ученым советом Учреждения по представлению Директора Учреждения из числа ведущих ученых, имеющих научные работы по соответствующему направлению научной и научно-технической деятельности и длительное время работающих в Учреждении и участвующих в управлении Учреждением.

Руководитель научного направления:

обеспечивает формирование приоритетных направлений и тематики научных исследований в Учреждении по соответствующему научному направлению;

участвует в организации научной и научно-технической деятельности Учреждения по соответствующему научному направлению;

координирует работу структурных подразделений Учреждения в решении научных и научно-технических задач по соответствующему научному направлению;

организует развитие соответствующего научного направления в Учреждении;

осуществляет руководство разработкой технических заданий, сводных и рабочих программ научно-исследовательских работ, технико-экономических обоснований, прогнозов и предложений по соответствующему направлению исследований в Учреждении;

обеспечивает сохранение преемственности и развитие научных школ в научной и научно-технической деятельности Учреждения по соответствующему научному направлению;

представляет по поручению Директора Учреждения интересы Учреждения на региональном, федеральном и международном уровнях по вопросам научной деятельности в пределах своей компетенции в установленном порядке;

рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

Права и обязанности научного руководителя Учреждения и руководителя научного направления, иные вопросы их деятельности определяются положением, утверждаемым Директором Учреждения по согласованию с Ученым советом Учреждения.

39. В Учреждении могут быть образованы коллегиальные совещательные органы.

39.1. В Учреждении создается Научно-технический совет (далее - НТС), действующий на основании положения, утверждаемого Директором Учреждения.

НТС:

осуществляет обсуждение научно-технической политики Учреждения;

разрабатывает рекомендации по совершенствованию научно-технических средств и инфраструктуры, включая информационно-телекоммуникационные средства и инфраструктуру;

осуществляет иные полномочия, определенные положением о НТС, утверждаемым Директором Учреждения.

39.2. С целью объединения молодых ученых Учреждения и активизация их деятельности для выполнения поставленных целей, овладения новыми знаниями и интеграция их совместной научной деятельности в Учреждении приказом Директора Учреждения может быть создан Совет молодых ученых Учреждения (далее – СМУ). Необходимость создания СМУ определяется Ученым советом Учреждения.

СМУ осуществляет свою деятельность в контакте с администрацией Учреждения и руководителями структурных научных подразделений Учреждения.

СМУ:

содействует молодым ученым Учреждения в проведении фундаментальных и прикладных исследований;

выдвигает наиболее перспективных молодых ученых Учреждения на

соискание премий и грантов для поощрения творческо-научного поиска;
содействует проведению конференций молодых ученых Учреждения, межинститутских научных школ, семинаров, циклов лекций ведущих ученых;

содействует созданию в Учреждении научно-инновационных проектов молодых ученых на базе молодежных научно-инновационных и научно-образовательных центров, а также других форм организации научно-исследовательской деятельности;

осуществляет подготовку предложений по организации полноценного доступа к новейшим информационным технологиям;

содействует в решении вопросов материального стимулирования и жилищных проблем молодых ученых Учреждения.

СМУ формируется Общим собранием молодых ученых Учреждения из числа научных работников Учреждения, возраст которых не превышает 35 лет (работники без степени и кандидаты наук) и 40 лет (доктора наук).

СМУ состоит из председателя СМУ, двух заместителей председателя СМУ, ученого секретаря СМУ и членов СМУ.

Число членов СМУ определяется Общим собранием молодых ученых Учреждения.

Председатель СМУ возглавляет Совет СМУ и организует его деятельность. Председатель СМУ избирается Общим собранием молодых ученых Учреждения из числа членов СМУ открытым голосованием большинством голосов присутствующих.

Заместители председателя и ученый секретарь СМУ избирается Общим собранием молодых ученых Учреждения из числа членов СМУ по представлению председателя СМУ открытым голосованием большинством голосов присутствующих.

Избранный состав СМУ обсуждается Ученым советом Учреждения и утверждается Директором Учреждения сроком на 5 лет.

По истечении срока полномочий СМУ формируется новый состав СМУ. СМУ предыдущего состава обязан в течение трех месяцев по истечении срока полномочий СМУ провести Общее собрание молодых ученых Учреждения по выборам членов СМУ нового состава.

39.3. С целью контроля качества подготовки научных изданий Учреждения и принятия решения о целесообразности издания рукописей, монографий, научных сборников, препринтов приказом Директора Учреждения создается Редакционно-издательский совет (далее – РИСО) в

составе 10 человек из числа наиболее компетентных научных работников, представляющих все научные отделения.

РИСО возглавляет председатель, назначаемый приказом Директора Учреждения из числа его заместителей по научной работе. Координацию работы РИСО и связь с авторами рукописей осуществляет секретарь РИСО. Срок полномочий РИСО – 5 лет.

РИСО рассматривает все рукописи, предлагаемые к изданию на печатной базе Учреждения, назначает рецензентов, рассматривает полученные рецензии и выносит решение о целесообразности публикации рукописи.

Решение РИСО о целесообразности издания рукописи утверждает Директор Учреждения.

40. Для рассмотрения основных научных, научно-организационных и кадровых вопросов Учреждения создается Ученый совет Учреждения, действующий на основании положения, утверждаемого Директором Учреждения.

Ученый совет Учреждения избирается после выборов и назначения Директора Учреждения тайным голосованием на Конференции научных работников Учреждения, действующей на основании положения, утверждаемого Директором Учреждения, из числа работников, имеющих ученую степень, сроком на 5 лет.

Право на выдвижение кандидатов в члены Ученого совета Учреждения имеют все научные работники Учреждения. Научные работники с ученой степенью имеют право на самовыдвижение.

Число членов Ученого совета Учреждения определяется Конференцией научных работников Учреждения. Избранными членами Ученого совета Учреждения считаются кандидаты, набравшие наибольшее число голосов работников, участвующих в голосовании.

В состав Ученого совета Учреждения по должности входят Директор Учреждения (исполняющий обязанности Директора Учреждения), являющийся председателем Ученого совета Учреждения и ученый секретарь Учреждения. В состав Ученого совета Учреждения без выборов входят члены РАН (с их согласия), работающие в Учреждении.

В состав Ученого совета Учреждения могут быть также избраны ученые, не работающие в Учреждении (с их согласия).

Ученый совет Учреждения правомочен принимать решения, если на заседании присутствует не менее двух третей его состава. Решения Ученого совета Учреждения принимаются простым большинством

голосов от числа присутствующих членов. Решения принимаются открытым голосованием, если Ученый совет Учреждения не примет решения о проведении тайного голосования.

Все персональные вопросы на заседаниях Ученого совета Учреждения решаются путем тайного голосования.

41. Ученый совет Учреждения:

41.1. Разрабатывает и утверждает план научных работ Учреждения в соответствии с ежегодно разработанными Министерством и утвержденными в установленном порядке планами проведения фундаментальных и поисковых научных исследований научных организаций, подведомственных Министерству, в рамках выполнения Программы фундаментальных научных исследований в Российской Федерации на долгосрочный период.

41.2. Утверждает планы подготовки научных кадров.

41.3. Утверждает планы международного научного сотрудничества.

41.4. Утверждает планы совещаний и конференций.

41.5. Утверждает планы изданий и другие планы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

41.6. Избирает ученого секретаря Учреждения по представлению Директора Учреждения.

41.7. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

42. Для оказания содействия руководству Учреждения в укреплении материально-технической базы Учреждения, организации ее развития, а также осуществлении контрольных функций за деятельностью в Учреждении может создаваться Попечительский совет.

Состав, порядок создания и деятельности Попечительского совета Учреждения определяются положением о Попечительском совете Учреждения, утверждаемым Директором Учреждения.

В состав Попечительского совета Учреждения могут входить представители государственных органов, РАН, научных и образовательных учреждений, представители деловых кругов, общественных объединений и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения (с их согласия).

Члены Попечительского совета Учреждения осуществляют свои функции на безвозмездной основе.

Директор Учреждения присутствует на заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса.

43. Попечительский совет Учреждения:
содействует расширению связей Учреждения с государственными органами, коммерческими и некоммерческими организациями;
содействует проведению Учреждением научно-исследовательских работ;
содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения научной деятельности Учреждения;
содействует организации и улучшению условий труда работников Учреждения;
содействует совершенствованию материально-технической базы Учреждения;
рассматривает другие вопросы, входящие в его компетенцию.

44. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

45. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, органами местного самоуправления, другими юридическими и физическими лицами во всех сферах на основе настоящего Устава, договоров, соглашений, контрактов.

46. Проверку по всем видам деятельности Учреждения осуществляют Министерство, другие уполномоченные федеральные органы власти в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

5. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

47. Имущество Учреждения является федеральной собственностью и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

48. Источниками формирования имущества Учреждения являются:
движимое и недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

имущество, приобретенное за счет средств федерального бюджета и за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

имущество, полученное по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

49. Плоды, продукция и доходы, полученные от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также

имущество, приобретенное Учреждением по договору или на иных основаниях, поступают в оперативное управление Учреждения.

50. Права Учреждения на результаты интеллектуальной деятельности, созданные им в процессе осуществления своей деятельности, закрепляются за Учреждением в случае и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

51. Права пользования земельными участками, предоставленными Учреждению, регулируются земельным законодательством Российской Федерации.

52. Учреждение несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование закрепленного за ним имущества, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

53. Учреждение реализует право владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

54. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у Учреждения на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

55. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества за счет средств федерального бюджета не осуществляется.

56. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из федерального бюджета или бюджета

государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

57. Собственник имущества вправе изъять лишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

58. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются: субсидии, предоставляемые Учреждению из федерального бюджета; средства, поступившие от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;

иные не запрещенные законодательством Российской Федерации источники.

59. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

60. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Учреждения, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

61. Передача Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, может быть осуществлена Учреждением по согласованию с Министерством.

62. Крупная сделка, критерии которой определены Федеральным законом «О некоммерческих организациях», может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Министерства.

63. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным

законом «О некоммерческих организациях», должна быть одобрена Министерством.

64. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, и участвовать в товариществах на вере в качестве вкладчика.

65. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения и использованием Учреждением имущества осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

66. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

67. При ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

68. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

69. При ликвидации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются на хранение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

70. При ликвидации или реорганизации Учреждения, а также в случае прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Учреждение обязано принять меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей.